

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
КАМЧАТСКОГО КРАЯ  
«СПЕЦТРАНС»**

**ПРИКАЗ**

г. Петропавловск-Камчатский

26.12.2019

№ 477

«Об утверждении Порядка сообщения директором Государственного унитарного предприятия Камчатского края «Спецтранс» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок сообщения директором Государственного унитарного предприятия Камчатского края «Спецтранс» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложения к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Комаров

Порядок  
сообщения директором Государственного унитарного предприятия  
Камчатского края «Спецтранс» о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения директором Государственного унитарного предприятия Камчатского края «Спецтранс» (далее – ГУП «Спецтранс») о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой, личная заинтересованность (прямая или косвенная) директора ГУП «Спецтранс» влияет или может повлиять на надлежащее объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий).

1.3. В пункте 1.2. настоящего Порядка под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) директором ГУП «Спецтранс» и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми директор ГУП «Спецтранс» и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.4. Директор ГУП «Спецтранс» самостоятельно и объективно должен оценивать все возможные ситуации на предмет возможности возникновения конфликта интересов.

1.5. Директору ГУП «Спецтранс» необходимо принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов или его урегулированию. Непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого является директор ГУП «Спецтранс» служит основанием для привлечения его к ответственности в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. В случае возникновения или возможности возникновения у директора ГУП «Спецтранс» личной заинтересованности, которая приводит или может

привести к конфликту интересов, директор ГУП «Спецтранс» сообщает об этом руководителю Агентства по обращению с отходами Камчатского края, который является работодателем для директора ГУП «Спецтранс» путем подачи уведомления в письменной форме о возникновении личной заинтересованности при выполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), как только ему станет об этом известно.

## 2. Порядок направления уведомления

2.1. Уведомление составляется директором ГУП «Спецтранс» на имя руководителя Агентства по обращению с отходами Камчатского края по установленной форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

2.2. При невозможности сообщить о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов путем подачи уведомления в письменной форме в срок, указанный в пункте 1.6. настоящего Порядка, директор ГУП «Спецтранс» сообщает о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, руководителю Агентства по обращению с отходами Камчатского края с помощью доступных средств связи. После устранения причин, повлекших невозможность в письменной форме сообщить о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов - незамедлительно.

2.3. Прием и регистрация уведомлений осуществляется должностным лицом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Агентства по обращению с отходами Камчатского края.

2.4. Уведомление регистрируется в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов по форме согласно Приложения 2 к настоящему Порядку (далее – журнал).

2.5. Копия зарегистрированного уведомления выдается директору ГУП «Спецтранс» на руки непосредственно после регистрации.

2.6. Отказ в принятии и регистрации уведомления, а также невыдачи копии уведомления с отметкой о регистрации, не допускается.

2.7. Листы журнала должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью.

2.8. Обязанность по уведомлению считается исполненной с момента регистрации уведомления должностным лицом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Агентства по обращению с отходами Камчатского края в соответствии с требованиями раздела 2 настоящего Порядка.

### 3. Рассмотрение уведомления

3.1. Рассмотрение уведомления осуществляется должностным лицом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Агентства по обращению с отходами Камчатского края.

3.2. При рассмотрении уведомления обеспечивается всесторонне и объективное изучение изложенных в уведомлении обстоятельств.

3.3. По результатам рассмотрения уведомления должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений Агентства по обращению с отходами Камчатского края подготавливает мотивированное заключение.

3.4. В мотивированном заключении отражаются выводы по результатам рассмотрения уведомления.

3.5. Выводы по результатам рассмотрения уведомления носят рекомендательный характер.

3.6. Мотивированное заключение и другие материалы в течении 7 рабочих дней со дня поступления уведомления направляются руководителю Агентства по обращению с отходами Камчатского края.

3.7. По итогам рассмотрения уведомления руководитель Агентства по обращению с отходами Камчатского края, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Приложение № 1  
к Порядку сообщения директором  
Государственного унитарного предприятия  
Камчатского края «Спецтранс» о возникновении  
личной заинтересованности при исполнении  
трудовых обязанностей, которая приводит или  
может привести к конфликту интересов

Руководителю Агентства по обращению с  
отходами Камчатского края

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Директора Государственного унитарного  
предприятия Камчатского края «Спецтранс»

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о возникновении личной заинтересованности  
при выполнении трудовых обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Порядком сообщения директором ГУП «Спецтранс» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов настоящим уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Трудовые (должностные) обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предполагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

К уведомлению прилагаю: \_\_\_\_\_  
(указываются прилагаемые документы и материалы, а также общее количество листов)

Лицо, направившее сообщение

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Лицо, принявшее сообщение

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Сведения в журнале регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности:  
регистрационный номер \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

